



# e-Conference

# Transformatie Procesmanagement

# **TRANSFORMATIE**

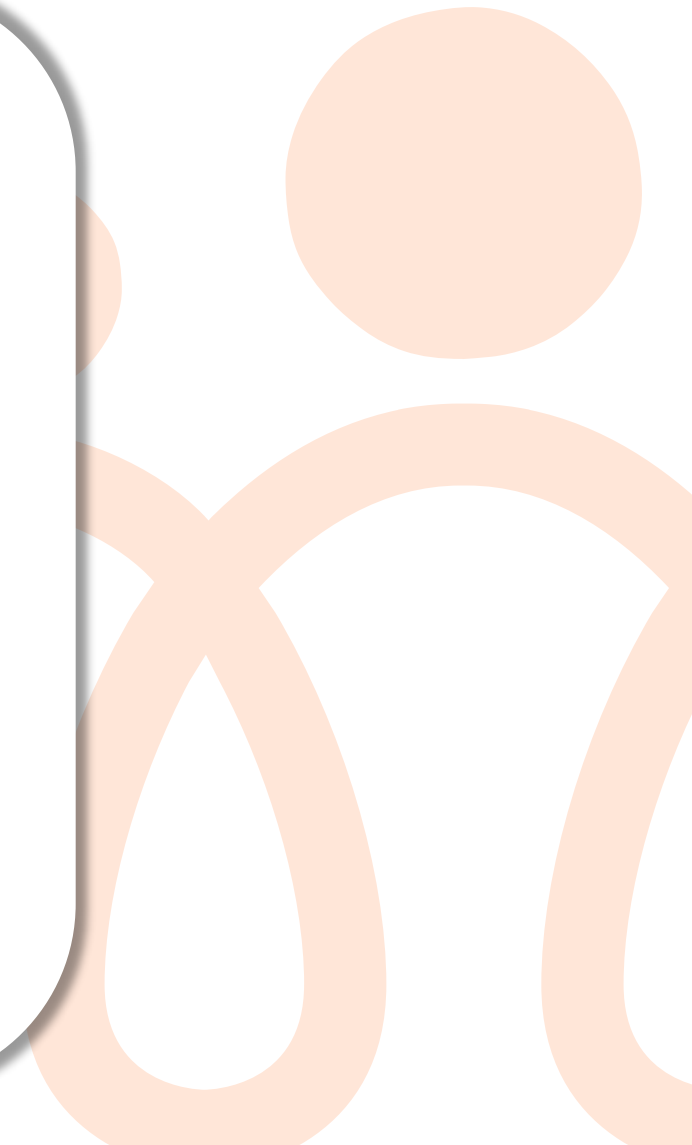
## **PROCESMANAGEMENT**

**van:**

**Apart project  
en project team**

**tot:**

**In-control fundament  
voor de organisatie**



## Groeiend Aantal Grote Projecten & Verantwoordelijkheden

### Effectiviteit

Doorlooptijd  
In 1 keer goed  
Handboek  
Uitbesteden  
Leveranciers  
Nieuw product  
etc

### Efficiëntie

Kostenbesparing  
Zelf-Service  
Inflatie  
Meer met zelfde team  
LEAN  
etc

### Compliance

Privacy, AVG  
Risicomanagement  
Data  
Certificeringen  
Rechtmatigheid  
WOO  
etc

### Transformatie

Automatisering  
Robotica  
Service Re-design  
Samenwerken  
Nieuwe wetten  
etc

- Doelen conflicterend?
- Centrale Controle?
- Verspreid leiderschap?
- Extra budget?
- Impact op het werk?

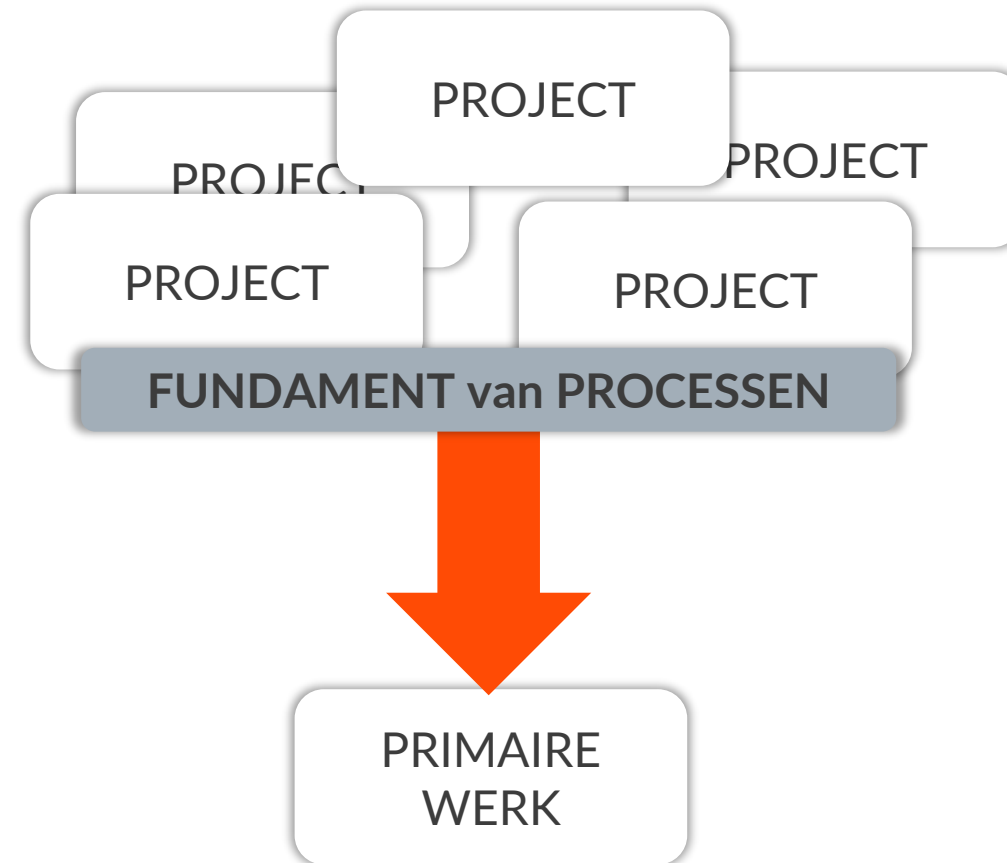


Hoe helpt het mij?  
Aan wie rapporteer ik?

Welke prioriteit?

Hoeveel tijd eraan besteden?

Hoe is de klant/burger erbij gebaat?



# Centrale rol voor processen



**1** Projecten **up-to-date** bij veranderingen  
*In-Control & Agile*

**2** **Impact Rapportages**

**3** **Synergie** tussen projecten

**4** Alle projecten **Sneller & Goedkoper**

**5** Organisatie behoudt **Focus**  
op primaire diensten

**6** Medewerkers zien projecten  
**In perspectief** van hun werk

**7** **People driven change**

# Modulair configureren

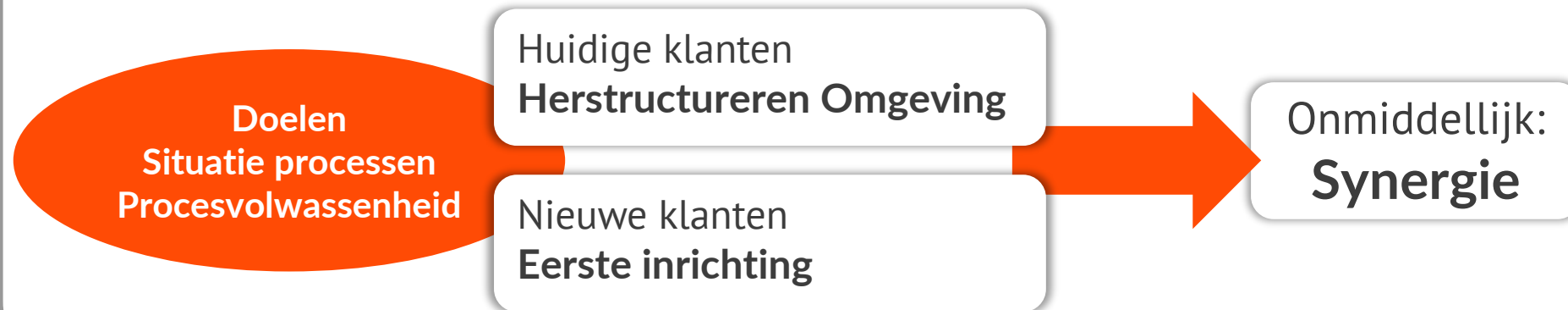
# Volwassenheidsmodel



# Engage Process helpt: Pragmatische aanpak

1. Herintroductie: 1½ uur, met AO/IC, IT, Fin → Plannen via AM

2. Her-inrichting: ½ - 2 dagen consulting.



**Kennisbank:** Voorbeelden, Configuraties, Cases

**Regio sessie:** Met Engage Process Klanten uit uw regio